Indholdsfortegnelse

1	**Forord**:
	a. Vejledning i brug af porteføljen b. Ordforklaring
	Juridisk bindende dokumenter
2	Målbeskrivelsen
3	Logbogen (tjekliste)
4	Struktureret kollegial bedømmelse
5	Attestation for gennemført uddannelse (2003-ordningen)
6	CS-bilag (1996-ordningen)
7	Dokumentation for godkendte kurser
8	Dokumentation for forskningstræning
9	Attestation for fokuserede ophold
	Hjælpemidler og værktøjer
10	Uddannelsesprogram (leveres af din afdeling)
11	Uddannelsesplan (din individuelle plan)
12	a. Case-præsentationer b. Dagens case
13	360-graders evaluering
14	Evaluering af din kommunikation (forældretilfredshed)
15	Læringsdagbog
	Til din vejleder
16	Hvad en vejleder har brug for at vide
17	Læringskontrakt